



PROTOKOLL

DATUM

2025-03-09

Skyddskommitté

Datum:	2026-03-09
Plats:	Bäcken, kommunhuset
Närvarande:	
För arbetsgivaren	Anna Lindberg, Kommunchef Jenny Sundén, HR-chef Anneli Sjömark, Tf VO-chef Drift och service Stefan Nilsson, Risk- och säkerhetsamordnare Minna Öqvist, HR-specialist
För arbetstagar- organisationerna	Lars Eriksson, Vision Victor Markström, Kommunal Sanna Hortlund, Sveriges Arbetsterapeuter
Frånvarande	Robert Cortinovis, VO-chef Social verksamhet Monica Sjölund, VO-chef Kultur och fritid Jonas Wallin, VO-chef Utbildning Sveriges Skolledare Sveriges Lärare Fysioterapeuterna Vårdförbundet Sveriges Lärare
Vid protokollet:	Minna Öqvist
Justerare:	För arbetsgivaren: Anna Lindberg För arbetstagarorganisationerna: Samtliga närvarande

Kommunchef hälsar alla välkomna till dagens skyddskommittéträff.

1. Återkoppling föregående protokoll

2. Information från arbetsgivaren HR

Winningtemp

Älvsbyns kommun har använt verktyget sedan i december, vilket innebär att alla medarbetare snart har svarat på hela frågebatteriet. Efter tre månader, förutsatt att

man svarar på alla utskick, har man fått svara på alla frågor i verktyget. En övergripande bild visar att endast svarande för KC Stab har positiva resultat över ENPS (employee net promoter score). Det stämmer överens med benchmark med offentlig verksamhet som ofta ligger på minus för just ENPS.

Dialog förs om vad man kan göra åt ett negativt ENPS, om resultat varierar beroende på tid på året som man mäter samt hur chefens ansvar ser ut kopplat till ett negativt resultat. Arbetsgivarvarumärket som mäts genom ENPS genomströmmar hela organisationen och därför är det viktigt att varje chef samtalar med sina medarbetare för att förstå vad ett negativt ENPS-resultatet kan stå för.

Det kan vara skillnad och det visar sig när verktyget använts under en längre tid. Gällande ansvar så är det alltid närmaste chef som är ansvarig att arbeta med resultat tillsammans med sina medarbetare, vilket ska göras en gång i kvartalet vilket innebär att det blir fyra gånger om året som resultat följs upp. Om medarbetare av olika skäl inte har förtroende att prata med närmaste chef finns möjlighet att chatta/prata direkt med HR.

VO Kultur och fritid

Dialog förs gällande åtgärd av ventilation på badhuset, som är ett uppmärksammat problem sedan tidigare. Arbetsgivaren informerar att garantiarbete i simhallen pågår och att ventilation finns med på åtgärdslistan.

Kommunchef/KC Stab

HR-chef informerar att test av mallar för rondering och riskbedömningar i KIA pågår. När mallarna är fullt fungerande kommer de att bli tillgängliga för alla verksamheter. För medarbetare som arbetar i kommunhuset så undersöker arbetsgivaren möjlighet att ta hit en ergonom som kan hjälpa till att anpassa arbetsplatser i behov av det.

VO Drift och Service

Driftchef informerar att ett arbetsplatsträffarbete med standardagenda har startats upp, där arbetet med hemtagning av fastighetsförvaltningen och systematiskt arbetsmiljöarbete kopplat till det är en stående punkt. Fastighetsförvaltningen använder inte KIA utan har andra arbetssätt, så fokus kommer att läggas på att få till en systematik för rapportering.

Driftchef informerar också att det kommer att göras en tilläggsinvestering för kostverksamheten som avser Älvåkraköket och automatisk omrörning i grytor, vilket skulle vara positivt ur arbetsmiljösynpunkt.

VO Samhällsbyggnad

Under hösten 2025 gjorde arbetsmiljöverket tillsyn i Älvsbyns kommun med fokus hot och våld i verksamheter med myndighetsutövning. Arbetsgivaren ska återrapporera från KIA, samt ta fram ny rutin vid inspektioner gällande hot och våld. Arbetsgivaren kommer att skicka ut utkast på ny rutin till fackliga parter.

3. Statistik

Sjukfrånvaro Q4 + helår

Mötet går igenom bifogad sjukfrånvarostatistik. Dialog förs i skyddskommittén kring hur man kan jobba med att få ner nuvarande sjukfrånvarostatistik, och inom verksamhetsområde utbildning har man till exempel inlett ett arbete med friskfaktorer.

En stor del av kommunens verksamheter har kontaktyrken där det lätt kan spridas smittor och sjukdomar, och diskussion förs kring hur arbetsgivaren kan arbeta för att minska smittspridning, till exempel genom att implementera rutiner i det dagliga arbetet.

Det lyfts också förslag om att ta fram siffror på hur stor del av sjukfrånvaron som är på grund av fysiskt arbete. Genom att få kunskap om i vilka situationer man skadar sig kan arbetsgivaren arbeta förebyggande genom att till exempel anpassa utbildningsnivå i förflyttningsteknik. HR ska titta på hur man kan följa upp systematiken i rehabilitering och se hur mycket av sjukfrånvaron som beror på arbetet, samt vad som går att påverka och inte.

Det lyfts också önskemål om att undersöka eventuella kopplingar mellan sjukfrånvaro och arbetsskador. Det är något som skulle kunna utvecklas på sikt, men arbetsgivaren har inte systemet för det i dag.

Uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete

HR-chef informerar att nya kommunövergripande arbetsmiljömål behöver tas för 2026–2027, och målen ska beslutas av skyddskommittén. I april går arbetsgivaren upp med uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete för 2025, och i dokumentet redovisas bland annat avvikelshantering, sjukfrånvaro och arbetsmiljöhändelser.

Tillbud

Gemensam visning av nuläge och rapporterade händelser för samtliga verksamheter. Sedan uppstart i februari 2025 har det inkommit 117 tillbud, 22 olycksfall utan frånvaro, 2 olycksfall med frånvaro och 22 riskobservationer till och med dagens datum 6 november.

Det lyfts synpunkter på att det råder osäkerhet bland medarbetare kring rapportering i systemet, och att det kan vara bra att utvärdera användandet av systemet efter en tid.

HR-chef informerar att ett förslag på ny rutin gällande tillbud har tagits fram och kommer att skickas till fackliga organisationer för påseende. Förhoppningsvis kan den nya rutinen vara förtydligande i hur rapportering ska göras i KIA.

4. Information från skyddsombud/fackliga representanter

Kommunal lyfter att det finns oro bland deras medlemmar för värmen inför sommaren och att det ska bli en repris av sommaren 2025. Politiken kommer att fatta beslut om eventuella åtgärder i kommunfullmäktige under våren.

Sveriges arbetsterapeuter informerar att enhetschef för hälso- och sjukvårdsenheten ordnat så att alla medarbetare vid enheten ska få gå HLR-utbildning under året.

5. Krisberedskap

Risk- och säkerhetssamordnare informerar att arbetsgivaren i veckan ska få information om vilka kommuner som kommer att prioriteras utifrån totalförsvarsfrågor. Sannolikt står vi inför ökade kostnader för drivmedel vilket visar på vikten av arbete som går att göra på alla nivåer gällande hemberedskap, personalberedskap med mera. Det pågår ett arbete med ledningsplatser och reservkraft.

Frågor lyfts gällande skyddsrum och huruvida de kan nyttjas i utbildningssyfte fortsättningsvis, eller om berörda verksamheter behöver planera att hålla utbildning i andra lokaler. Risk- och säkerhetssamordnare svarar att de kan fortsätta att använda skyddsrummen tills annat sägs. Ett skyddsrum ska kunna tömmas och tillgängliggöras på 48 timmar. Ett arbete pågår med att se över kommunens reservlokaler och vad de kan nyttjas till. Risk- och säkerhetssamordnare säger att Sverige generellt har gott om skyddsrum sett i förhållande till antal invånare.

6. Övriga frågor

Sveriges arbetsterapeuter lyfter fråga om brandövning och undrar om det finns någon rutin på hur kommunen tänker kring brandövning i själva organisationen? Många har arbetat flera år utan att ha varit med om en övning.

Kommunchef svarar att man gör en brandinspektion för att säkerställa lokalernas kapacitet, och att det är husansvarig som ansvarar för att det blir gjort.

Arbetsgivaren tar med sig frågan om brandskyddsorganisation och hur den ska hanteras.

Mötet avslutas.

Digital justering

För arbetsgivare

Anna Lindberg
Kommunchef

För arbetstagarorganisationerna

Samtliga närvarande.