



## PROTOKOLL

DATUM

2025-01-23

### Skyddskommitté

<b>Datum:</b>	2025-01-23
<b>Plats:</b>	Bäcken, kommunhuset
<b>Närvarande:</b>	
<b>För arbetsgivaren</b>	Anna Lindberg, Kommunchef Viktor Kåreborn, VO-chef Samhällsbyggnad Jonas Wallin, VO-chef Utbildning Monica Sjölund, VO-chef Kultur och fritid Minna Öqvist, HR-specialist Margareta Lundberg, Risk- och säkerhetssamordnare
<b>För arbetstagar- Organisationerna</b>	Linda Hedlin, Sveriges Lärare Ann-Christin Lidström, Sveriges Lärare Viktor Markström, Kommunal Jessica Lund, Kommunal Marianne Stenvall, Sveriges Skolledare Elin Westerlund, Vision Julia Berglund, Sveriges Arbetsterapeuter
<b>Frånvarande:</b>	Jenny Sundén, HR-chef Robert Cortinovic, VO-chef Social verksamhet Fysioterapeuterna Vårdförbundet
<b>Vid protokollet:</b>	Minna Öqvist
<b>Justerare:</b>	För arbetsgivaren: Anna Lindberg För arbetstagarorganisationerna: Samtliga närvarande

Kommunchef hälsar alla välkomna till årets första skyddskommittéträff.

#### 1. Återkoppling föregående protokoll

HR-chef informerade om status för pågående digitalisering, bland annat IA och pulsmätarverktyg. IA-systemet kommer ytterligare information om vid dagens möte. HR-chef återkommer längre fram vad gäller pulsmätarverktyg. Information om webbaserad utbildning av våld i nära relationer för chefer. Nu återstår att medarbetare går den. Chef ansvarar för att planera in det i årshjulet.

Skolchef tog upp ansträngd arbetsbelastning för lärare, något som också Sveriges Lärare bekräftade och att det framför allt rör ett par skolor där det är extra

märkbart, samt vikariebrist inom förskolorna. Vikariebristen bekräftades av Sveriges Skolledare som är bekymrade över det ansträngda läget. Systembyte pågår inom skolan som påverkar administration tillfälligt. Rekrytering av ny rektor till Älvåkraskolan pågår och röda repet har återupptagits med förhoppning att det ska underlätta stadiindelad skola.

Kultur- och fritidschef informerade om att introduktion av nya timvikarier inom verksamhetsområdet sker löpande och att verksamheterna inom området flyter på.

Kommunchef informerade om att arbetet med att ta fram en boendeporfölj är påbörjad, att en utredning pågår gällande fastighetsförvaltningen och att chef för lokalvården går i pension i februari 2025.

Kommunal flaggar för oro hos deras medlemmar gällande sommaren 2025.

Vision rapporterade att alla har mycket att göra inom respektive verksamhetsområde bland medlemmar och att det inom socialtjänsten är det ett högre tryck då fler söker hjälp.

Sveriges Lärare lyfte fråga om samordning av HLR och HR-chef svarade att man återkommer i frågan.

## **2. Information från arbetsgivaren**

### **HR**

#### *LA-systemet*

Kommer i drift 1 februari. Information om detta kommer att publiceras på hemsidan. Skyddsombud kommer att ges behörighet utefter de skyddsområden de har. Om det har skett förändringar inom respektive fack gällande skyddsombud och dess skyddsområden är det viktigt att arbetsgivaren får den informationen, så att behörigheterna blir rätt.

#### *BAM 2025*

Arbetsgivaren har en pågående upphandling gällande utbildning i BAM (bättre arbetsmiljö) för chefer och skyddsombud. Arbetsgivaren kommer att erbjuda chefer och skyddsombud som inte gått BAM, alternativt gått en för länge sedan (måttstock: var femte år) att delta vid en utbildning på vår eller höst 2025. Mer information om datum, utbildare, upplägg med mera kommer.

#### *Skyddskommittéträffar 2025*

Arbetsgivaren föreslår följande datum för träff med skyddskommittén under 2025:

- Torsdag 24/4 kl. 14.00-16.00
- Torsdag 28/8 kl. 10.00-12.00
- Torsdag 6/11 kl. 14.00-16.00

Bokningar kommer att skickas ut för respektive träff från HR.

### **VO Utbildning**

Tjänsteplanering inför hösten pågår. Det kommer bli en annan höst med tanke på minskad budget, vilket kommer att få konsekvenser. All personal kommer inte kunna vara kvar. Knut Lundmarkskolan får fler elever till höstterminen 2025 och arbete pågår med att hitta lösningar för det på bästa sätt. Lokaler på

byggprogrammet på gymnasiet finns det inte en plan för ännu, ser över olika alternativ. Idag blev det klart med ny rektor för anpassad verksamhet, och namn kommer offentliggöras inom kort.

### **VO Kultur och fritid**

Kultur- och fritidschefen informerar att det inte finns några stora förändringar i berörda verksamheter, med undantag för biblioteket där det finns en eventuell övertalighet som det arbetas med.

### **VO Samhällsbyggnad**

Samhällsbyggnadschefen informerar att det pågår ett aktivt arbete med den fysiska arbetsmiljön på avdelningen, där man bland annat sett över befintlig belysning. Det kommer att ske en genomlysning av verksamhetsområdet i syfte att säkerställa rätt organisation. En medarbetare har nyligen aviserat att hen som kommer att sluta.

### **Kommunchef/KC Stab**

Kommunchef har regelbundet APT med kansliets medarbetare, där det varit hög arbetsbelastning sedan en medarbetare tog tjänstledigt. Det har anställts en ersättare tillfälligt vilket har underlättat arbetsbelastningen. Medarbetaren som tagit tjänstledigt har nu sagt upp sig. Kommunens risk- och säkerhetssamordnare har bestämt sig att gå i pension i april. Rekrytering av ersättare påbörjas inom kort.

Boendeportföljen är snart på väg upp till Kommunstyrelsen och sedermera Kommunfullmäktige. Arbetsmiljö har haft en tydlig punkt i utredningen.

Kommunchef informerar att ett ärende till kommunstyrelsen den 3 februari är Älvsbyns kommuns internkontrollplan. Det som rör arbetsmiljön i internkontrollplanen är att kontrollera att skyddsronder genomförs, följa upp hur många risk- och konsekvensanalyser som registreras per år i verksamhetssystemet KIA samt följa upp hur många avvikelser som hanteras per år.

## **3. Statistik**

### *Sjukfrånvaro och VAB Q4 + helår 2024*

Den totala sjukfrånvaron för fjärde kvartalet 2024 är 7,43 procent, vilket är 0,23 procent högre jämfört med kvartal fyra 2023. Den totala sjukfrånvaron under 2024 är 7 procent, en ökning med 0,2 procent jämfört med 2023. Sjukfrånvaron under 2024 har ökat för både kvinnor och män.

Under 2024 har det varit totalt 1745 frånvarotillfällen, varav majoriteten av tillfällena (1214 stycken) har skett inom intervallet 2–21 dagar.

Antalet timmar uttagen VAB under Q4 är drygt 2654 timmar, motsvarande 5,36 helårsarbetare. Av alla kvinnor anställda i Älvsbyns kommun är det 15,8 procent som tagit ut VAB och 12 procent av alla män under Q4.

## **4. Information från skyddsombud/fackliga representanter**

**Sveriges Lärare:** Vi har diskuterat hur vi rapporterar utebliven lunch på grund av personalfrånvaro/vikariebrist? Det sker regelbundet, varje vecka, och det får konsekvenser och behöver få synas och kunna mätas. Skolan har nu ett nytt system för elevärende där man loggar in med bank-id. Alternativt inloggningssätt är ett

SITHS-kort. Medlemmar som aviserat att de vill ha ett SITHS-kort har fått till sig att det medför en kostnad för kommunen, en känsla av skuldbeläggande. Det känns viktigt att alternativet finns, utan skuldbeläggande, sett till att vissa utsätts för ekonomiskt våld i en relation och därmed blir begränsad och/eller kontrollerad. I ett sådant fall är SITHS-kort ett bra alternativ.

**Sveriges Skolledare:** alla datorer är inte kompatibla för SITHS-kort. Det som tynger Skolledarna mest nu är budget för 2025, som är en tuff utmaning. Man vill hitta lösningar som inte påverkar barn, personal och verksamhet negativt. Nygammal kollega är åter som rektor, Anneli Lundström, nu på Älvåkraskolan.

**Vision:** Det finns en korthållare man kan koppla till datorn för att använda SITHS-kort. Vi har inget särskilt att rapportera.

**Kommunal:** Medlemmar i kosten ifrågasätter varför man inte får utbildning i lyftteknik och ergonomi. De efterfrågar kunskap i hur man ska arbeta förebyggande för att inte slita ut sig. Medarbetare vid lokalvården får sådan genomgång men inte kostens medarbetare. Det erbjuds regelbundet sådana utbildningar inom omsorgen, borde finnas för andra yrkesgrupper som också har tunga lyft som är en återkommande arbetsuppgift.

**Sveriges Arbetsterapeuter:** Inte mycket att rapportera från oss, förutom att rekrytering är påbörjad för Julia Berglund som ska gå på föräldraledighet under våren.

## 5. Krisberedskap

Kommunens risk- och säkerhetssamordnare gick igenom innebörden av allmän tjänsteplikt, totalförsvarsplikten, värnplikt och civilplikt. De två sistnämnda har varit vilande men värnplikten har åter aktiverats. Civilplikten är fortsatt vilande.

Krigsplacering av personal är ett viktigt planeringsverktyg för de myndigheter och andra organisationer som har uppgifter inom totalförsvaret.

Arbetet för risk- och säkerhetssamordnare utgår mycket från lagen LEH = lagen om extraordinära händelser. Extraordinär händelse avser en sådan händelse som avviker från det normala, innebär en allvarlig störning eller en överhängande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner och kräver skyndsamma insatser av kommunen.

Krishanteringssystemet beskriver hur roller och ansvar ser ut före, under och efter en kris, och styrs av tre grundprinciper: ansvarsprincipen, närhetsprincipen och likhetsprincipen.

Kris och beredskap föreslås vara en stående punkt på APT-dagordning, vilket samtliga vid dagens möte tycker är en god idé.

**Sveriges Arbetsterapeuter:** Hjärtstartare på Fluxen är trasig sedan en tid tillbaka. Vem är ansvarig att ordna en ny? Vem bär ansvaret?

**Risk- och säkerhetssamordnare:** Jag var med och installerade hjärtstartare runt om i kommunens verksamheter. Oklart om det är uttalat vem som är ansvarig

för underhåll och service. Det är viktigt att få utbildning i hur man använder hjärtstartare. Vid ett hjärtstopp ska HLR först tillämpas innan hjärtstartare används. Viktigt att få till en god rutin för hur arbetsgivaren erbjuder utbildning i HLR.

**Sveriges Arbetsterapeuter:** Var kan man ta del av protokoll från skyddskommittén i efterhand?

**HR:** alla kommer att läggas ut på hemsidan under Personalsida → Verksamheter i kommunen → Kommunchefens stab → Samverkan → Arbetsmiljö.

Mötet avslutas.

## **Digital justering**

### **För arbetsgivare**

Anna Lindberg  
Kommunchef

### **För arbetstagarorganisationerna**

Samtliga närvarande.